

Offre d'emploi

Responsable de l'administration et de la coordination du studio

Poste à 4 ou 5 jours au choix



www.meilleurmonde.org
info@meilleurmonde.org
514-835-2751

Qui sommes-nous ?

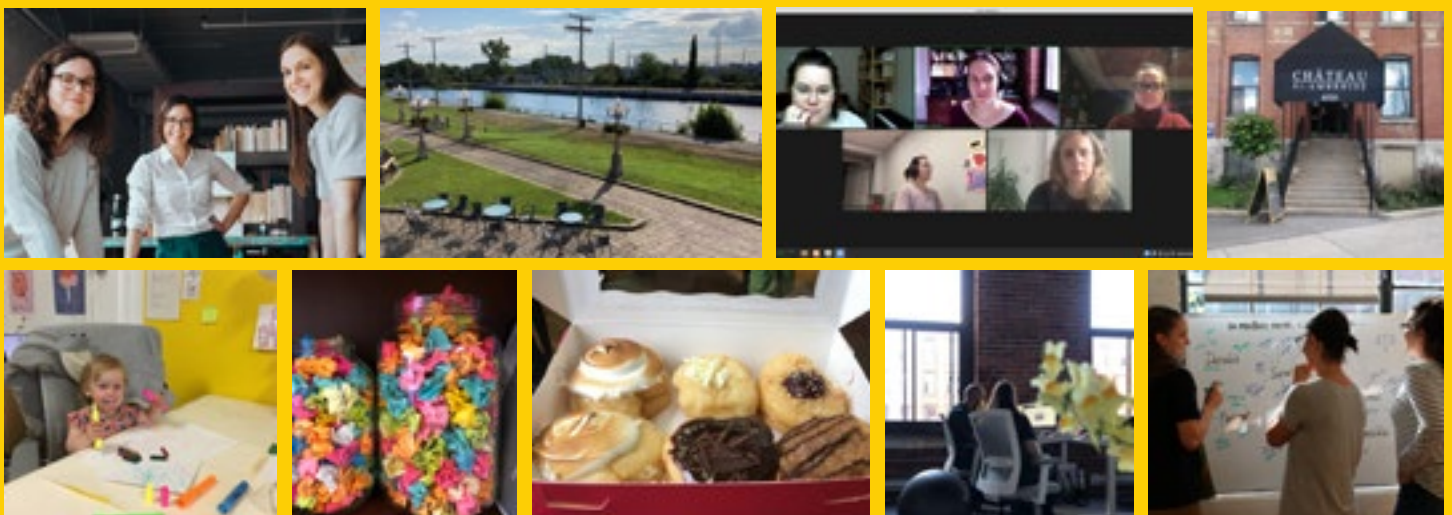
Nous avons fondé la coopérative Meilleur Monde en 2018. Il s'agit d'un studio de design spécialisé en design de services à impact social, le premier à Montréal. Nous avons créé Meilleur Monde, car nous sommes convaincues que le design peut contribuer à créer un meilleur monde !

Face au développement rapide de notre coopérative, nous cherchons à agrandir l'équipe en intégrant une personne rigoureuse, polyvalente, enthousiaste qui aimerait contribuer à ce superbe projet.

Pourquoi tu aimeras travailler avec nous ?

Parce que :

- Nous sommes entièrement dirigées par des femmes audacieuses et bienveillantes,
- Nous savons ce que c'est de se lever un matin et d'apprendre qu'il faut prendre soin de sa famille ou d'un proche et nous offrons la flexibilité nécessaire pour faire face à ces aléas,
- Nous croyons que chacun mérite des vacances et des congés de maladie équitables, peu importe son niveau d'expérience,
- Nous valorisons les différences d'expérience et souhaitons que la personnalité de chacun vienne teinter l'entreprise qui est en pleine croissance,
- Nous n'avons pas peur d'aller au travail en tenue décontractée,
- Lorsque nous allons au bureau, le panorama avant d'entrer donne assurément le sourire,
- Nous aimons prendre le temps de célébrer les petits et grands accomplissements de façon gourmande,
- Et surtout, nous sommes une entreprise engagée socialement à créer un meilleur monde !



Concrètement, quelles sont les conditions de travail ?

- Nous sommes prêtes à t'accueillir dès que possible,
- Lorsque les mesures sanitaires nous permettront de retourner au bureau, nous aimerions t'y voir une journée par semaine pour apprendre à mieux te connaître. Et si tu n'en peux plus d'être enfermé-e chez toi, tu es bienvenu-e au bureau autant que tu le souhaites,
- Tu auras un ordinateur portable, une chaise et un bureau ergonomique sur lequel tu peux choisir de travailler assis ou debout si tu te sens coupable de ne pas avoir fait ton jogging la veille,
- Tu aimes te lever avant le soleil ou tu as besoin de prendre un litre de thé avant de commencer ta journée, nous avons des horaires de travail flexibles du lundi au vendredi durant le jour,
- Tu rêves d'aller chez l'ostéopathe depuis des années, tu auras accès à une assurance collective individuelle ou familiale, payée à 25 % par l'entreprise,
- Tu pourras choisir un contrat de travail de 4 ou 5 jours selon ta disponibilité (entre 25 h et 35 h par semaine),
- Nous tenons à ta santé mentale en t'offrant 4 semaines de vacances, 1 semaine de maladie, 10 journées fériées payées et la possibilité de prendre des congés sans solde au besoin,
- Nous avons une grille de salaire transparente basée sur l'ampleur des responsabilités de chacun. Et bien que nous soyons une jeune entreprise, nous voulons offrir des conditions respectueuses à nos employés et la possibilité de gagner rapidement en responsabilités si souhaité,
- Si tu réalises que Meilleur Monde te passionne, tu pourrais même devenir membre de la coopérative et contribuer concrètement à son essor en misant sur tes compétences et tes intérêts, et bénéficier d'autres avantages par le fait même.

Quelles responsabilités auras-tu ?

Nous cherchons une personne polyvalente qui peut soutenir l'équipe de designers dans une variété de tâches administratives, de gestion et de logistique. Voici les différentes responsabilités qui te seront attribuées :

Soutien à l'administration (30 %)

- Vérification des feuilles de temps, paie, envoi des relevés et production des feuillets,
- Paiement de comptes, facturation client et suivi des comptes en souffrance,
- Vérification des allocations de dépenses employés et remboursements,
- Achat de fournitures,
- Relation avec les instances gouvernementales et administratives,
- Tenue des dossiers des employés,
- Gestion des boîtes de courriel info@ et admin@,
- Développement d'outils de suivi

Soutien aux projets (20 %)

- Mobilisation de participants, invitations et planification du calendrier de rencontres,
- Soutien lors d'événements et d'ateliers,
- Création de sessions Zoom
- Préparation des salles (présentiel ou virtuel avec zoom)
- Et même plus si tu as envie !

Soutien à la comptabilité et aux finances (30 %)

- Rassemblement des pièces justificatives pour permettre la tenue de livres mensuelle réalisée par une firme comptable et suivi avec celle-ci,
- Rassemblement des pièces justificatives pour la vérification annuelle et suivi avec le vérificateur,
- Suivi du budget prévisionnel réalisé par les dirigeantes,
- Remises gouvernementales, gestion des obligations de fin d'année
- Soutien à la rédaction de demandes de subvention

Soutien à la vie associative (20 %)

- Rédaction de PV lors d'assemblée générale
- Soutien à la rédaction du rapport annuel et diffusion,
- Rédaction de contrat d'employé ou membre,
- Relation avec le fournisseur d'assurance collective,
- Suivi des heures travaillées par les employés,
- Supervision de l'entretien du studio

Quel profil cherchons-nous ?

- Dans ton travail, tu ressens le besoin de contribuer à un monde meilleur et tu souhaites participer à des projets porteurs,
- Tu as un DEC, un BAC, un AEC en administration, en gestion ou toute autre formation ou expérience pertinente,
- Tu es une personne polyvalente qui aime effectuer des tâches variées,
- Tu es une personne proactive, autonome et très organisée, qui aime prendre en charge les responsabilités,
- Tu as une excellente capacité de rédaction en français,
- Tu as un certain intérêt pour le modèle coopératif,

Si tu n'as pas exactement ce profil, mais que tu penses pouvoir assumer ces responsabilités et que notre vision t'interpelle, n'hésite pas à soumettre ta candidature.

Avec quels outils seras-tu appelé-e à travailler ?

- Nous travaillons sur des ordinateurs Apple,
- Nous collaborons très bien à distance grâce à la suite Google Drive, Google Meet et Zoom,
- Nous communiquons de façon fluide et spontanée et minimisons l'envoi de courriels internes avec l'application Slack,
- La facturation est faite sur Quickbooks,
- La paie est faite sur employeur D

Nous avons piqué ta curiosité ? Envoie-nous ta candidature via le formulaire suivant. Nous te contacterons très bientôt.

Au plaisir de te rencontrer !



Qu'est-ce que le design de services à impact social ?

Le design de services est une profession émergente au Québec. Elle consiste à réfléchir et concevoir les services de façon à optimiser l'expérience des usagers. Elle repose sur une approche de design centrée sur l'humain, où l'on cherche à impliquer les utilisateurs et les prestataires du service à toutes les étapes de conception du service. Meilleur Monde se concentre principalement sur le design de services publics ou communautaires, de manière à avoir un impact social et offrir des services plus accessibles, engageants, agréables et durables pour les citoyens.

Quelques-uns de nos projets pour t'inspirer !

- Développement de trousse d'activités créatives pour les personnes sourdes et aveugles
- Amélioration de l'expérience médicale des enfants atteints de trouble musculo-squelettique et de leur famille
- Amélioration de l'expérience des familles nouvelles arrivantes en zone jeunesse en bibliothèque
- Redesign du bureau du médecin pour donner plus de place au patient
- Évaluation de l'impact des réaménagements sanitaires des rues de Montréal dans l'expérience du citoyen en temps de pandémie

